



## GUÍA DE PROCEDIMIENTO





## **SECRETO:**

Autor: Samuel Sandoval

### **INTRODUCCIÓN Y DINÁMICA DEL COMITÉ:**

La mesa del comité del comité secreto extiende un cordial saludo a todos los delegados. Somos conscientes de que este comité, tanto académica como procesalmente, es bastante exigente. Por este motivo, la mesa quisiera destacar el Equipo de Crisis como una herramienta para ayudar al comité a funcionar de la forma más eficaz posible. La mesa entiende que al ser un comité algo confuso en cuanto a su funcionamiento, pueden surgir dudas antes o durante el modelo, por lo que la mesa invita a los delegados a contactar a cualquier miembro del equipo.

### **INTRODUCCIÓN AL COMITÉ:**

Este es un tipo de comité experimental totalmente enfocado en el centro crisis como herramienta para construir y desarrollar el comité. El comité secreto estará constituido por dos temas diferentes, el Gran Asalto y el Misterio de Asesinato. Los delegados tomarán control de la narrativa por medio de sus directivas, y tendrán que usar su creatividad e ingenio para superar todos los desafíos puestos por el Centro de Crisis, los cuales buscarán darle

más fluidez al comité, mientras reta a los delegados.

Ambos temas que constituyen este comité son enteramente ficticios y estarán vinculados el uno al otro, con el tema b sirviendo como la continuación narrativa del tema a. A pesar de que estos temas sean ficticios, los delegados deben ser capaces de acoplarse al contexto de estos temas, con el tema a tomando lugar en el año 1997, y el tema b dos años después - en el año 1999. Por ende las directivas deben ser coherentes con la tecnología y recursos disponibles en estas épocas, y sobre todo, deben de ser coherentes con la trama de la historia presentada a través de ambos temas.

### **DINÁMICA DEL COMITÉ:**

El Centro de Crisis estará estrictamente involucrado con el desarrollo y crecimiento de este comité, pues solamente a través del uso de directivas -y otros tipos de materiales de crisis, tales como comunicados de prensa o poderes de portafolio- permitirán que los delegados logren el objetivo de cada uno de los temas. Para más información revisar las secciones *Directivas*, *Comunicado de Prensa* y *Poderes de Portafolio*. Cualquier material de crisis



debe de ser lo más específico y viable posible, respondiendo el qué, porqué, cómo, cuándo y dónde en cada ocasión - de lo contrario, puede que el Centro de Crisis no se los apruebe. Los delegados estarán representando a los miembros de la Operación Drake, escogidos personalmente por el Dottore para llevar a cabo lo imposible. Cada uno de estos personajes proviene de una parte diferente del mundo, y está equipado con una historia de trasfondo, fortalezas y habilidades únicas. Es de suma importancia leer estos perfiles, pues en el tema A deberán conocer las habilidades de cada uno de los miembros de la Operación Drake para superar cualquier desafío. Por otra parte, en el tema B es importante revisar la historia de todos los personajes, para comenzar a evidenciar quien sería capaz de cometer este asesinato. El comité empezará el 12 de abril de 1997 -fecha en la que fueron reunidos por el Dottore- justo después de la grabación. Los delegados deberán discutir entre ellos el primer paso a seguir. De ahí en adelante el Centro de Crisis estará modificando la fecha, reportándolo en el tablero con cada actualización. El tema B comenzará el 28 de febrero de 1999 - el día

que se reunieron después de 2 años para ser posteriormente gaseados por el Edynth.

### **OBJETIVO DEL COMITÉ:**

Cada uno de los temas poseerá un objetivo diferente. Por una parte, el tema A se centrará en completar exitosamente la Operación Drake. Para hacer esto deberán usar directivas para conseguir los recursos necesarios, llegar a su punto de partida sin alertar a las autoridades, atravesar el pasaje de Drake, acceder a Klimber, y posteriormente descifrar el sistema de seguridad encontrado en la bóveda. Al finalizar el tema se esperará la redacción de una directiva final, la cual debe ser escrita en conjunto por todo el comité. Esta directiva debe ser extensa y muy detallada, pues definirá si la Operación Drake es exitosa. Debe entrar en detalle en como escaparan de Klimber, como volverán a salvo, como recibirán el dinero del dinero al Dottore y como cubrirán sus huellas de las autoridades para esconderse. El centro de crisis luego examinará esta directiva final para evaluar si fue exitosa o no; El tema B por su parte también contará con una directiva final, la cuál nuevamente debe ser detallada extensivamente. Puede ser realizada en conjunto o por bloques. Esta directiva debe contestar quién fue el

asesino del Dottore, haciendo hincapié en cada una de las pistas y pedazos de evidencias demostrados a lo largo del tema. También debe contestar quien(es) apoyaron al asesino - pues no actuó solo, y deben entrar en detalle en cómo van a evitar que sigan investigandolos. El Centro de Crisis luego anunciará cual directiva fue exitosa, y revelarán si lograron atrapar al verdadero responsable. Ambas directivas finales deben ser lo más específica y extensa posible, contestando que, donde, como, porque, cuando y donde con un DETALLE absoluto.

## **MECANISMOS OPERATIVOS**

### **La mesa:**

La mesa es la entidad que ostenta la mayor autoridad dentro del comité; tiene la responsabilidad de dirigir el proceso establecido en la guía, someter las diversas mociones a votación y actuar como "guía" para los delegados durante el debate y otros momentos de discusión.

### **Centro de crisis:**

Las tres responsabilidades principales del Centro de Crisis son examinar, aprobar o rechazar las directivas presentadas por los

delegados del comité y comunicar los efectos de estas mediante escritos de crisis o actualizaciones del estado del comité. Si se considera necesario, el centro de crisis también intentará mantener al comité fluido a través de dificultades, incluso si no son un resultado directo de una crisis. No obstante, el Centro de Crisis será el encargado de llevar al comité a los testigos solicitados por los delegados.

### **Delegados:**

Los delegados deben cumplir con su rol dentro del comité, manejando el caso con el respeto que merece. Se espera que los delegados tengan una actitud alentadora, con el mero objetivo de encontrar soluciones y declarar culpables a quienes han cometido actos ilícitos en el caso. El papel de las directivas juega un papel esencial en todo el comité. Los delegados están obligados a hacer uso de directivas, cumpliendo con los parámetros específicos que surgen de ellas; Los delegados deben hacer una representación adecuada de su delegación, junto con las nuevas mociones agregadas dentro del comité.

## **MOCIONES Y PUNTOS TRADICIONALES**

Este comité contará con mociones y puntos tradicionales. Son los siguientes:

### Mociones:

- Moción para abrir la sesión
- Moción para suspender la sesión
- Moción para reanudar la sesión
- Moción para cerrar la sesión
- Moción para abrir la agenda
- Moción para cerrar la agenda
- Moción para iniciar un caucus moderado
- Moción para iniciar un caucus no moderado
- Moción para iniciar una lista de oradores
- Moción para extender el tiempo por (...)
- Moción para agregar al registro
- Moción para dividir la pregunta
- Moción para una sesión extraordinaria de preguntas
- Moción para relajar el código de vestimenta
- Moción para dividir la casa
- Consulta de un todo

### Puntos:

- Punto de orden
- Punto de privilegio personal
- Punto de información a la mesa.
- Punto de veracidad
- Punto de relevancia
- Derecho a réplica

- Permiso para citar
- Punto de indagación parlamentaria
- Punto de comentario

### MOVIMIENTOS Y PUNTOS EXPERIMENTALES

Además de contar con las tradicionales mociones y puntos, la comisión también contará con un procedimiento experimental. Son los siguientes:

### Mociones:

- Moción para traer un testigo a la sala: Al utilizar esta moción, los delegados podrán traer un testigo al comité para interrogarlo. Tenga en cuenta que para poder hacerlo, la directiva en la que se solicita un testigo debe ser aprobada primero por el centro de crisis, en la cuál se debe plantear cómo encontrarían a este individuo, y como lo capturarían posteriormente para interrogarlo. Puede ser utilizado durante el tema B, si algún testigo de alguna de las pistas es requerido para conseguir información.

### Puntos:

- Punto de información al testigo: Al utilizar este punto -durante el tema B- los delegados podrán hacer

preguntas a los testigos que ingresen a la sala por medio de una *moción para traer un testigo a la sala*.

- Permiso para hacer uso de pruebas: Al hacer uso de este punto, los delegados podrán citar pruebas recibidas mediante el uso de directivas o testigos. Puede ser utilizado durante el tema B en medio de una interrogación - reemplazando el permiso para citar.

## DIRECTIVAS

Las directivas son los medios por los cuales los delegados pueden tomar acciones en un comité. Para enviar una directiva, los delegados deben completar el formato adjunto más abajo. Tenga en cuenta que el centro de crisis puede aprobar o rechazar una directiva dependiendo de si es lo suficientemente específica y relevante. La directiva debe responder en detalle a las preguntas de quién, cuándo, dónde, cómo y por qué, y debe ser relevante para el comité en términos de realismo, pertinencia y contexto.

### **Naturaleza de una directiva:**

Las directivas pueden ser públicas o privadas.

- Directivas públicas: Las directivas públicas son un tipo de directiva que se leerá en voz alta ante todo el comité, tal como está escrita.
- Directivas privadas: Por otro lado, las directivas privadas no se leerán al público, sino que se mantendrán en privado únicamente entre el delegado y el centro de crisis. Para que la directiva sea privada, se debe utilizar un método de cifrado. Esto se explica con más detalle a continuación.

### **Métodos de cifrado:**

Todas las directivas privadas deben cifrarse para mantenerse en secreto. Los 2 tipos de métodos de cifrado más comunes y recomendados son:

1. Código Morse: Tipo de método de cifrado inventado por Samuel F.B. Morse durante la década de 1830, que constaba de un alfabeto representado por señales sonoras largas y cortas.
2. Cifrado francmasón: Tipo de método de cifrado desarrollado por los masones en el siglo XVIII. Consiste en símbolos que representan letras en una cuadrícula alfabética.

No dude en utilizar cualquier otro método de cifrado después de consultar si es pertinente a su centro de crisis. También pueden crear su propio método de cifrado a través de una directiva, pero debe ser específica y relevante para que sea aprobada, por lo que siempre será recomendable consultar con el centro de crisis.

### **Tipos de directivas:**

Directiva defensiva: Tipo de directiva utilizada cuando la delegación corre riesgo de ataque. Debe especificar el motivo del uso de una directiva defensiva y las siguientes estrategias defensivas (es decir, ¿quién está poniendo en riesgo a su delegación? ¿Y cómo espera defenderse?)

Directiva Económica: Tipo de directiva que se utiliza cuando las acciones afectarán a la economía o la estabilidad financiera de una delegación o del comité en su conjunto.

Directiva de Inteligencia: Tipo de directiva que se utiliza cuando la delegación busca obtener información o datos con el fin de beneficiarlos a ellos mismos o a sus aliados. Se debe especificar el método mediante el

cual los delegados esperan obtener la información (por ejemplo, agentes dobles, piratas informáticos, espías, etc.).

Directiva militar: Tipo de directiva que se utiliza cuando es necesario utilizar intervenciones, ataques o recursos militares. Especificar dónde se adquirirán los activos militares.

Directiva de seguridad: Tipo de directiva utilizada cuando la delegación pretende mejorar la seguridad de una persona, institución o recursos. Debe especificar las estrategias de seguridad y dónde la delegación espera adquirir dichos activos.

Directiva Estratégica: Tipo de directiva utilizada cuando la delegación planea desarrollar una estrategia en beneficio de ellos mismos o de sus aliados. Especifique cuándo, dónde y cómo en detalle.

### **Formato de directivas:**

Este formato estará presente en un formulario de Google que el Centro de Crisis pasará a los delegados.

Delegación: Nombre de la delegación que redacta la directiva.



Fecha: Seleccione la fecha en la que se encuentra actualmente establecido el comité (El centro de crisis rastreará la fecha en todo momento en un tablero).

Naturaleza: Seleccione si la directiva es pública o privada.

Tipo de directiva: Seleccione el tipo de directiva.

Método de cifrado: Indique el método de cifrado utilizado (solo si la directiva es privada).

Preámbulo: Indique el contexto, explicando qué llevó a la creación de dicha directiva.

Acción: La parte más importante de la directiva. Aquí las acciones deben explicarse EN DETALLE como si fuera un cuento, siempre deben responder quién, cuándo, dónde, cómo y por qué. Sea lo más específico posible.

Objetivo deseado: Es necesario definir el objetivo de la directiva: ¿Qué espera hacer su delegación con esta directiva?

**Ejemplo:**

[Ejemplo de directiva](#)

## COMUNICADO DE PRENSA

Un comunicado de prensa es similar a una directiva pública en el sentido de que será leído ante todo el comité. Un comunicado de prensa es una declaración emitida a un periódico sobre un tema en particular. El comunicado de prensa debe incluir la fecha de su publicación, el nombre del periódico (debe ser coherente con la delegación) y el cuerpo principal en el que se narrarán las acciones. Una vez más recuerda ser lo más específico posible, respondiendo qué, dónde, cuándo, cómo y por qué. Bajo el contexto del comité, pueden usar comunicados de prensa para dar información falsa a las autoridades, solo deben plasmar en una directiva previa como lograrían publicar algo por medio de un periódico real, en DETALLE.

### Formato del comunicado de prensa:

Delegación: Nombre de la delegación que redacta el comunicado de prensa.

Fecha: Seleccione la fecha en la que se encuentra actualmente establecido el comité (El centro de crisis rastreará la fecha en todo momento en un tablero).



**Preámbulo:** Indique el contexto y explique qué llevó a la creación de dicho comunicado de prensa.

**Acción:** Esta es la parte donde hay que redactar la nota de prensa de forma detallada, lo más específica posible, respondiendo qué, dónde, cuándo, cómo y por qué. Recuerda agregar el nombre del periódico y la fecha de publicación, como lo haría una nota de prensa real. (Eche un vistazo al ejemplo adjunto a continuación para inspirarse en el formato).

**Objetivo deseado:** Es necesario precisar el objetivo del comunicado de prensa: ¿Qué espera hacer su delegación con esta directiva?

**Ejemplo:**

[Ejemplo de comunicado de prensa](#)

## **PODER DE PORTAFOLIO**

Un poder de portafolio es la forma en que una delegación puede solicitar al centro de crisis detalles sobre los recursos disponibles para su propia delegación, o cualquier otra en el comité (por ejemplo, financieros, políticos, etc.). Debe ser lo más específico y conciso posible sobre por qué la delegación

envía poder a la cartera y qué es exactamente lo que busca.

### **Formato de poder de portafolio:**

**Delegación:** Nombre de la delegación que solicita el poder de portafolio.

**Fecha:** Seleccione la fecha en la que se encuentra actualmente establecido el comité (El centro de crisis rastreará la fecha en todo momento en un tablero).

**Preámbulo:** Indique el contexto, explicando qué lleva a la delegación a solicitar un poder de portafolio.

**Acción:** Esta es la parte en la que debe solicitar el poder del portafolio, mencionar sobre qué recursos desea consultar y ser lo más específico posible sobre exactamente qué recursos desea obtener información.

**Objetivo deseado:** Hay que delinear el objetivo del poder de portafolio: ¿Qué espera hacer su delegación con esta información de los recursos?

## **MATERIAL DE APOYO**

**Perfiles de personajes:** Los perfiles de personajes de cada uno de los miembros



de la Operación Drake estará anexada a continuación. Por favor revisen este material, puesto que demostrará las habilidades necesarias para el tema a, y los trasfondos necesarios para comprender el asesinato del tema b.

[Perfiles de Personajes - Secreto](#)

